

Determinazione Azienda Speciale "I Millefiori"

n.272 del 23/12/2024

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NEL PROFILO DI RESPONSABILE – REFERENTE ATTIVITA' ASSISTENZIALI – CAT.C – CCNL AIOP SANITA' PRIVATA - E FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il Direttore Azienda Speciale "I Millefiori"

VISTA la propria determinazione n.236 del 19/11/2024, con la quale si approva un avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo di Responsabile – Referente attività assistenziali – Cat. C – CCNL AIOP Sanità Privata - e formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e indeterminato;

VISTO il Regolamento del personale dell'Azienda Speciale "I Millefiori", approvato con Del. A.U. n.5 del 17/09/2018, modificato con Del. CDA n°07 del 14/05/2019 e Del. n.26 del 16/10/2019 e deliberazione n° 08 del 07/05/2024 che disciplina le modalità di acquisizione, di gestione e sviluppo delle risorse umane dell' Az."I Millefiori";

VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale" approvato con Del.CDA n.7 del 19/03/2021 ed in particolare l'art 9 "Commissioni di valutazione "che recita:

-La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione, composta da un minimo di 3 a un massimo di 5 membri, compreso il Direttore che la presiede e la nomina.

-Non possono far parte della Commissione i componenti del Consiglio di amministrazione dell'Azienda; coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; coloro che abbiano riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione.

-Sono incompatibili i membri della Commissione collegati tra loro o con i candidati da relazioni di coniugio, convivenza, parentela o affinità fino al 4° grado. La verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità viene effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione e prima dell'inizio dei lavori, dandone atto nel relativo verbale. In tal caso, il Direttore provvederà alla sostituzione del membro dichiarato incompatibile.

-I membri della Commissione devono essere esperti di provata competenza nelle materie di concorso; è facoltà del Direttore integrare la Commissione con

membri aggregati per la valutazione delle prove pratiche, psico-attitudinali, di lingua straniera, di informatica o di altre materie speciali.

-Nella prima riunione la Commissione stabilisce le modalità di svolgimento delle prove indicate nell'avviso di selezione e definisce i criteri di valutazione.

- La Commissione redige per ogni riunione apposito verbale, sottoscritto da tutti i componenti, nel quale sono riportate le operazioni e le determinazioni effettuate dalla stessa.

VISTO il bando allegato alla citata determina che fissa le modalità di selezione, le prove selettive, i punteggi delle stesse e gli argomenti su cui verteranno le prove;

Visto che il termine per la presentazione delle domande era fissato per il 22/12/2024 alle ore 23,59;

CONSIDERATA la necessità di nominare apposita commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione suddetta;

DETERMINA

1) DI NOMINARE la Commissione esaminatrice per lo svolgimento della selezione per titoli ed esami di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nel profilo di Responsabile – Referente attività assistenziali – Cat. C – CCNL AIOP Sanità Privata - e formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e indeterminato;

PRESIDENTE: - D.ssa Elisa Paterlini – Direttore Azienda Speciale "I Millefiori" -

ESPERTI INTERNI:

- Sig.ra Capiluppi Carla – Responsabile attività assistenziali Servizio Assistenza Domiciliare e Centri Diurni - Azienda Speciale I Millefiori

- D.ssa Virgili Milena -Coordinatrice Servizio Assistenza Domiciliare e Centri Diurni

SEGRETARIO: Casalapro Francesco Iole – Responsabile attività assistenziali Casa Residenza Anziani - Azienda Speciale "I Millefiori ";

2)DI INDICARE quale Responsabile del Procedimento la D.ssa Paterlini Elisa - Direttore Azienda Speciale "I Millefiori".

L'Istruttore
Roberta Garuti

Il Direttore
Azienda Speciale "I Millefiori"
D.ssa Paterlini Elisa

